

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на заключение договора оказания услуг по разработке веб-решений и программного обеспечения

Редакция (версия): 1.6

Дата публикации: 15.12.2025

Действует с: 15.12.2025

Настоящая публичная оферта (далее — «Оферта») адресована любому дееспособному лицу (далее — «Заказчик») и содержит условия оказания услуг Исполнителем. Акцептуя Оферту, Заказчик подтверждает, что ознакомился с условиями, понимает их и принимает в полном объёме.

1. Термины и определения

1.1. Исполнитель — [Грачев Эдуард Владимирович], применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (ИНН 345966139489), именуемый в дальнейшем «Nuvia» или «Исполнитель», оказывающий услуги по разработке веб-решений и программного обеспечения.

1.2. Заказчик — лицо, акцептовавшее Оферту и оплачивающее услуги Исполнителя.

1.3. Услуги — работы Исполнителя по разработке/доработке веб-сайта, веб-приложения, интерфейсов, интеграций и/или иной цифровой продукции.

1.4. Проект — совокупность Услуг в рамках конкретного запроса Заказчика.

1.5. Техническое задание (ТЗ) — описание состава, объёма, требований, сроков, этапов, стоимости и критериев приёмки, согласованное Сторонами в переписке и/или отдельным документом.

1.6. Материалы — контент и исходные данные Заказчика: тексты, фото/видео, логотипы, брендбук, доступы, API-ключи, домены, хостинг и иные сведения, необходимые для выполнения ТЗ.

1.7. Результат — материалы и/или настройки, полученные в результате оказания Услуг, включая (если применимо) дизайн-макеты, программный код, сборки, документацию, инструкции и настройки, прямо указанные в ТЗ. Всё, что не указано в ТЗ как передаваемый Результат, передачей не является.

1.8. Рабочие дни — каждый день, кроме официальных праздничных дней по месту нахождения (жительства) Исполнителя.

1.9. Дополнительные услуги (Change Request) — работы, не входящие в согласованное ТЗ, выполняются только после отдельного согласования стоимости и сроков.

1.10. Тестовая среда (Staging) — сервер/домен Исполнителя либо иная среда, используемая для демонстрации Результата до полной оплаты и передачи.

2. Общие положения и порядок акцепта

2.1. Офера является публичной в смысле ст. 437 ГК РФ. Полным и безоговорочным акцептом является совершение Заказчиком одного или нескольких действий, указанных в п. 2.2

2.2. Акцептом считается: (а) оплата полной или частичной стоимости Услуг; и/или (б) направление ТЗ/Материалов после получения ссылки на Оферту; и/или (в) подтверждение согласия с условиями Оферты в переписке («Согласен», «Принято», «Ок» и т.п.).

2.3. Договор считается заключённым с момента акцепта и действует до полного исполнения обязательств Сторонами либо до прекращения по основаниям, предусмотренным Офертой.

2.4. Исполнитель вправе изменять условия Оферты путём публикации новой редакции. Для уже оплаченных этапов действует редакция, действовавшая на дату оплаты, если иное не согласовано в ТЗ.

2.5. Если Заказчик является потребителем (физическое лицо, приобретающее услуги для личных нужд), применяются обязательные нормы законодательства о защите прав потребителей. В части, противоречащей таким нормам, условия Оферты применяются в редакции, допустимой законом.

3. Предмет договора

3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги в соответствии с ТЗ, а Заказчик обязуется принять оказанные Услуги и оплатить их.

3.2. Перечень Услуг может включать (не ограничиваясь): разработку лэндингов, корпоративных сайтов, интернет-магазинов, веб-приложений; интеграции с внешними сервисами; UI/UX-дизайн; настройку размещения; техническую поддержку.

4. Порядок оказания услуг. ТЗ. Коммуникации

4.1. Заказчик направляет заявку через сайт/мессенджер/почту. Исполнитель уточняет требования и согласует ТЗ.

4.2. До начала работ Стороны согласуют: (а) объём и границы работ (Scope); (б) этапы и сроки; (в) стоимость и порядок оплаты; (г) критерии приёмки; (д) перечень Материалов и доступов; (е) состав Результата, подлежащего передаче.

4.3. Официальные каналы связи:

- email Исполнителя: nuviacode@gmail.com;
- Telegram: [@Nuviahelpbot](https://t.me/Nuviahelpbot);
- WhatsApp: +44 7347 741035 (резерв: +44 7836 787752).

Сообщения из иных каналов (включая Direct в соцсетях, комментарии, иные аккаунты) могут не учитываться как юридически значимые. Заказчик обязуется использовать официальный канал для согласований, приёмы, правок и претензий.

4.4. Исполнитель вправе привлекать субподрядчиков/исполнителей для оказания Услуг, оставаясь ответственным перед Заказчиком за результат в пределах Оферты.

4.5. Режим коммуникаций (если иное не согласовано в ТЗ): ответы предоставляются в рабочие дни в разумный срок. Срочные задачи/работы вне рабочего времени выполняются по отдельному согласованию.

5. Сроки

5.1. Сроки выполнения указываются в ТЗ. Если срок не согласован, Исполнитель выполняет Услуги в разумный срок, исходя из сложности и загрузки.

5.2. Течение сроков начинается после: (а) поступления предоплаты (или 100% оплаты) на счёт Исполнителя; и (б) предоставления Заказчиком Материалов и доступов, необходимых для старта соответствующего этапа.

5.3. Сроки автоматически продлеваются на период задержек по вине Заказчика (задержка предоставления Материалов, доступов, согласований, обратной связи, правок), а также при изменении требований, сбоях у третьих лиц (хостинг, регистратор, API), форс-мажоре и иных обстоятельствах, не зависящих от Исполнителя. Такие изменения сроков не считаются нарушением со стороны Исполнителя.

6. Стоимость. Оплата. Валюта. Удержание результата

6.1. Стоимость Услуг определяется в ТЗ/инвойсе/переписке. Если у Исполнителя опубликован прайс-лист, он носит справочный характер; окончательная стоимость фиксируется в ТЗ.

6.2. Валюта и способы оплаты согласуются в ТЗ/инвойсе. Оплата возможна в рублях, долларах США. Оплата, как правило, производится переводом на банковскую карту/счёт (в т.ч. по СБП) по реквизитам, указанным Исполнителем. Комиссии, конвертация и банковские сборы оплачиваются Заказчиком, если иное не согласовано.

6.2.1. Реквизиты для оплаты (номер карты/телефон СБП/счёт) Исполнитель сообщает Заказчику в ТЗ/инвойсе и/или в переписке по официальным каналам связи (п. 4.3). Публикация реквизитов в открытом доступе не является обязательной.

6.2.2. Исполнитель вправе изменить реквизиты для оплаты, уведомив Заказчика через официальные каналы связи (п. 4.3). С момента такого уведомления надлежащей считается оплата только по актуальным реквизитам, указанным Исполнителем.

6.2.3. Если перевод по ранее указанным реквизитам невозможен (включая отказ/ограничения банка, лимиты, технические сбои), Заказчик обязуется произвести оплату по альтернативным реквизитам, предоставленным Исполнителем. Сроки выполнения работ приостанавливаются до поступления оплаты (п. 5.2, 6.3).

6.2.4. В назначении платежа Заказчик указывает: «Оплата услуг по оферте Nuvia, Проект [название/номер], ФИО Заказчика». Если назначение платежа указать невозможно (например, при переводе по СБП), Заказчик направляет подтверждение оплаты (чек/квитанцию/скрин) через официальные каналы связи.

6.3. Услуги считаются оплаченными только после фактического поступления средств на счёт/кошельёк/карту (получателя), указанную Исполнителем. Чек, скриншот или платёжное поручение не подтверждают факт поступления средств. Риски задержек/блокировок/возвратов платежей, а также ошибочного перечисления по неверным реквизитам несёт Заказчик.

6.4. Если иное не указано в ТЗ, оплата Услуг производится в два этапа:

6.4.1. Предоплата — 50% от общей стоимости Проекта до начала работ.

6.4.2. Окончательный расчёт — 50% после демонстрации готового Результата на Тестовой среде Исполнителя и до передачи Результата Заказчику (перенос/размещение на сервере Заказчика, передача исходных файлов/кодов, репозитория, доступов, админ-панели и полного управления).

6.5. Окончательный расчёт (второй этап) оплачивается в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты уведомления Исполнителя о готовности Результата к демонстрации и предоставления доступа к просмотру в Тестовой среде.

6.6. Полная передача Результата Заказчику осуществляется только после поступления 100% оплаты и приёмки Результата в порядке раздела 8 (если иное не указано в ТЗ). До полной оплаты и приёмки Результат демонстрируется исключительно в Тестовой среде (ссылка на просмотр, видео, скриншоты или ограниченный временный доступ без права копирования/скачивания/модификации). Заказчик не вправе использовать Результат до полной оплаты и приёмки.

6.7. При просрочке оплаты Исполнитель вправе приостановить работы, перенести сроки и не передавать Результат до поступления оплаты. Для B2B Исполнитель вправе начислить неустойку в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости этапа. Для Заказчика-потребителя неустойка по настоящему пункту не начисляется; при наличии оснований начисляются проценты по ст. 395 ГК РФ и/или применяются иные меры в пределах, допустимых законом.

6.8. Если платёж отозван/оспорен (chargeback) или возвращён банком, Исполнитель вправе немедленно приостановить работы и/или аннулировать предоставленные права на использование Результата до полного урегулирования оплаты.

6.9. Если окончательный платёж не поступил в срок, Исполнитель вправе прекратить доступ к Тестовой среде и/или удалить демонстрационный экземпляр по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней. Обязательства по передаче Результата не наступают до полной оплаты.

7. Изменение объёма. Дополнительные услуги (Change Request)

7.1. Любые требования, выходящие за пределы согласованного ТЗ (добавление страниц, функций, интеграций, изменение концепции, переработка дизайна, новые языки, SEO-продвижение и т.п.), являются Дополнительными услугами.

7.2. Дополнительные услуги выполняются только после согласования стоимости и сроков и, при необходимости, внесения доплаты/предоплаты.

7.3. Исполнитель вправе отказать в выполнении Дополнительных услуг, если они противоречат закону, технически невыполнимы в разумный срок или несоразмерны бюджету.

8. Сдача и приёмка. Правки

8.1. По завершении Проекта Исполнитель направляет Заказчику уведомление о готовности и предоставляет доступ к Результату исключительно на Тестовой среде для просмотра и приёма. Полная передача Результата осуществляется только после полной оплаты и приёма.

8.2. Заказчик обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты уведомления: (а) принять Результат; или (б) направить мотивированный перечень замечаний, привязанный к ТЗ (с указанием, какой пункт ТЗ не выполнен).

8.3. Если Заказчик не направил замечания в указанный срок, Результат считается принятым без замечаний (автоматическая приёмка), а обязательства Исполнителя — исполненными надлежащим образом. Автоматическая приёмка не ограничивает право Заказчика предъявлять требования по недостаткам в пределах гарантийного срока (раздел 11) и императивных норм законодательства (для потребителей — в том числе законодательства о защите прав потребителей).

8.4. Регламент правок (если иное не указано в ТЗ): Исполнитель выполняет до 3 (трёх) итераций правок по замечаниям, соответствующим ТЗ. Каждая итерация — единым списком. Правки, выходящие за рамки ТЗ, оплачиваются отдельно.

8.5. После приёма бесплатные правки не выполняются. Дальнейшие работы осуществляются в рамках платной поддержки.

8.6. Под «ошибкой (багом)» понимается воспроизведимое несоответствие Результата требованиям ТЗ в согласованной среде. Изменение логики, улучшения, добавление функций/страниц/анимаций, адаптация под новое окружение и т.п. багами не являются и оформляются как Change Request.

9. Предоставление материалов. Приостановка проекта

9.1. Заказчик предоставляет Материалы и доступы в сроки, согласованные в ТЗ, а если срок не согласован — не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты запроса Исполнителя.

9.2. Если Заказчик не предоставляет Материалы/доступы и/или не выходит на связь более 7 (семи) календарных дней, Исполнитель вправе приостановить работы и снять Проект с графика («Стоп»).

9.3. Возобновление работ возможно при наличии ресурсов у Исполнителя; немедленный возврат в работу не гарантируется.

9.4. Если простой по вине Заказчика превышает 30 (тридцать) календарных дней, Исполнитель вправе пересчитать стоимость оставшихся работ по актуальным тарифам на дату возобновления, потребовать доплату за повторное погружение (до 30% от оставшейся стоимости) и/или перенести сроки без компенсации.

9.5. Заказчик гарантирует законность Материалов и наличие прав на их использование (включая изображения, шрифты, тексты, товарные знаки). При претензиях третьих лиц Заказчик обязуется урегулировать их самостоятельно и возместить Исполнителю убытки, штрафы и расходы на защиту.

10. Права и обязанности сторон

10.1. Исполнитель обязуется: (а) оказывать Услуги в рамках ТЗ; (б) информировать Заказчика о ходе работ в разумных пределах; (в) передать Результат в объёме ТЗ после выполнения условий оплаты и приёмки (раздел 8), если иное не согласовано в ТЗ.

10.2. Исполнитель вправе: (а) приостанавливать работы при просрочке оплаты или нарушении обязанностей Заказчика; (б) отказывать в выполнении незаконных требований; (в) запрашивать Материалы/доступы; (г) привлекать субподрядчиков.

10.3. Заказчик обязуется: (а) своевременно предоставлять Материалы/доступы; (б) давать обратную связь и принимать этапы в сроки Оферты/ТЗ; (в) не вмешиваться в код/настройки без согласования; (г) своевременно оплачивать Услуги.

10.4. Заказчик вправе: (а) получать Результат в объёме ТЗ; (б) направлять замечания и запросы на правки в порядке п. 8; (в) инициировать Дополнительные услуги по процедуре п. 7.

11. Гарантия. Поддержка и сопровождение

11.1. Гарантийный период (если иное не указано в ТЗ) составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты приёмки. В гарантийный период Исполнитель бесплатно исправляет ошибки (баги) Результата, возникшие по вине Исполнителя и воспроизводимые в согласованной среде. Для Заказчика-потребителя условия настоящего раздела применяются в части, не противоречащей обязательным нормам законодательства о защите прав потребителей.

11.2. Гарантия не распространяется на: (а) изменения, внесённые Заказчиком/третьями лицами; (б) проблемы хостинга, домена, SSL, CDN, почты; (в) сбои и изменения у сторонних сервисов/API; (г) обновления CMS/плагинов без согласования; (д) несовместимость из-за изменения окружения (версии PHP/Node, БД и т.п.).

11.3. Исполнитель не гарантирует достижение маркетинговых показателей (SEO, конверсии, продажи), ранжирование в поисковиках, отсутствие блокировок со стороны регуляторов или площадок.

11.4. Техническая поддержка после гарантийного периода (или сверх гарантийного объёма) оказывается на платной основе по ставке 3000 ₽/час или эквивалент в валюте договора либо по тарифам сопровождения.

11.5. Работы по обновлению CMS/плагинов/фреймворков, миграции на новые версии, переносы между хостингами и оптимизация производительности не входят в гарантию и выполняются как платные Дополнительные услуги, если иное не указано в ТЗ.

12. Интеллектуальная собственность

12.1. Исключительные права на Результат переходят к Заказчику только после поступления 100% оплаты соответствующего этапа/Проекта и приёмки Результата (раздел 8), если иное не указано в ТЗ. До перехода прав Заказчик не вправе использовать Результат, размещать его в сети, передавать третьим лицам.

12.2. До полной оплаты Заказчику предоставляется ограниченная простая лицензия исключительно для тестирования Результата в Тестовой среде. При просрочке оплаты такая лицензия прекращается автоматически.

12.3. В Результате могут использоваться компоненты с открытыми лицензиями (open source) и/или лицензируемые материалы третьих лиц. Их использование регулируется условиями соответствующих лицензий; Исполнитель передаёт Заказчику права в объеме, которым сам обладает.

12.4. Исполнитель вправе размещать Результат (или его часть) в портфолио и маркетинговых материалах, не раскрывая конфиденциальные данные. По письменному запросу Заказчика Исполнитель может скрыть коммерчески чувствительные элементы (условия оговариваются).

12.5. Указание авторства (credit link) в футере сайта возможно только при отдельном согласовании в ТЗ/переписке. Исполнитель удаляет ссылку в течение 3 рабочих дней по запросу Заказчика.

13. Конфиденциальность

13.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в связи с исполнением договора, включая: доступы, пароли, ключи API, финансовые условия, внутреннюю документацию, данные клиентов.

13.2. Конфиденциальная информация может раскрываться только: (а) с письменного согласия другой Стороны; (б) по требованию закона/суда/уполномоченного органа; (в) подрядчикам Исполнителя при условии соблюдения конфиденциальности.

13.3. Обязанность сохранять конфиденциальность действует в течение срока договора и 3 (трёх) лет после его прекращения, если иное не согласовано.

14. Персональные данные

14.1. Акцептуя Оферту, Заказчик даёт согласие на обработку своих персональных данных Исполнителем в целях заключения и исполнения договора, коммуникации, выставления счетов и исполнения требований закона.

14.2. Заказчик подтверждает, что имеет законные основания передавать Исполнителю персональные данные третьих лиц (например, сотрудников/клиентов) при необходимости выполнения Услуг.

15. Ответственность. Ограничения. Технические риски

15.1. Исполнитель не несёт ответственности за упущенную выгоду, косвенный ущерб, потерю данных, перерывы в деятельности Заказчика, если иное прямо не предусмотрено императивными нормами.

15.2. Совокупная ответственность Исполнителя по договору ограничивается суммой, фактически уплаченной Заказчиком за соответствующий этап/Проект, в рамках которого возникло требование, в пределах, допустимых законом. Ограничение не применяется к случаям ответственности за умысел, грубую неосторожность, причинение вреда жизни/здоровью и иным случаям, когда ограничение ответственности запрещено императивными нормами.

15.3. Исполнитель не несёт ответственности за работу сторонних сервисов, хостинга, регистратора домена, платёжных шлюзов, рекламных кабинетов, а также за последствия их изменений/сбоев/санкций/блокировок.

15.4. После передачи доступов Заказчику ответственность за хранение доступов, резервное копирование, обновления, безопасность и защиту от вирусных атак несёт Заказчик, если иное не предусмотрено ТЗ/отдельным договором сопровождения.

15.5. Если Заказчик предоставляет доступы/серверы/окружение, не соответствующие требованиям безопасности, Исполнитель не отвечает за последствия компрометации и выполняет восстановительные работы только как платные Дополнительные услуги.

16. Форс-мажор

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное/полное неисполнение обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы: стихийные бедствия, пожары, военные действия, массовые сбои связи/электроснабжения, действия госорганов, аварии у провайдеров, недоступность ключевых внешних сервисов и др.

16.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства форс-мажора, уведомляет другую Сторону в разумный срок. Сроки исполнения обязательств переносятся на время действия форс-мажора и устранения его последствий.

17. Расторжение. Отказ. Расчёты при прекращении

17.1. Заказчик вправе отказаться от Услуг, уведомив Исполнителя письменно (через официальные каналы связи).

17.2. При отказе Заказчика Заказчик оплачивает фактически выполненные работы (по этапам или по часовой ставке) и фактически понесённые расходы Исполнителя (включая бронирование времени, подготовку, закупку лицензий). Полученная предоплата засчитывается в счёт таких сумм; неиспользованный остаток (при наличии) возвращается в порядке п. 17.3, если иное не установлено законом/ТЗ. Для Заказчика-потребителя отказ и расчёты осуществляются с учётом обязательных норм законодательства о защите прав потребителей (в частности, об оплате фактических расходов Исполнителя).

17.3. Исполнитель направляет Заказчику расчёт стоимости фактически выполненных работ и фактически понесённых расходов (п. 17.2) через официальные каналы связи. Исполнитель вправе удержать указанную сумму из полученной предоплаты. Если сумма удержания меньше предоплаты, неиспользованный остаток возвращается Заказчику по письменному требованию Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения такого требования и корректных реквизитов для возврата. Если сумма удержания превышает предоплату, Заказчик обязуется доплатить разницу в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения расчёта. Комиссии банков/платёжных систем и иные расходы, связанные с возвратом/переводом, оплачиваются Заказчиком либо удерживаются из суммы возврата — в зависимости от условий платёжного инструмента и применимого закона.

17.4. Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг и/или расторгнуть договор в одностороннем порядке при: (а) просрочке оплаты более 5 календарных дней; (б) непредоставлении Материалов/доступов более 14 дней; (в) нарушении гарантий законности

контента; (г) вмешательстве в код/настройки третьими лицами; (д) агрессивном/оскорбительном поведении. В этом случае Исполнитель удерживает оплату за фактически выполненные работы и расходы.

17.5. При прекращении договора Исполнитель передаёт Заказчику Результат в объёме оплаченных работ (после погашения задолженности) в порядке раздела 8 либо предоставляет доступ к демонстрации Результата, если не выполнено условие полной оплаты.

18. Порядок разрешения споров и применимое право

18.1. Для B2B претензионный порядок обязателен. Претензия направляется на email Исполнителя. Срок ответа — 10 (десять) календарных дней. Для Заказчика-потребителя направление претензии рекомендуется для урегулирования спора, но не ограничивает право обратиться в суд и/или уполномоченные органы в порядке, предусмотренном законом.

18.2. Если спор не урегулирован, он подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения (жительства) Исполнителя (а при подведомственности арбитражному суду — в арбитражном суде по месту нахождения Исполнителя). Если Заказчик является потребителем, подсудность определяется императивными нормами закона.

18.3. Применимое право — право Российской Федерации, если иное не согласовано в ТЗ/инвойсе для международных клиентов (например, при оплате из-за рубежа и/или выполнении работ для иностранных компаний).

19. Электронный документооборот

19.1. Стороны признают юридическую силу документов, сообщений и файлов, переданных по официальным каналам связи (п. 4.3).

19.2. Сообщения «Принято», «Согласовано», «Ок», «Готово», а также отсутствие замечаний в сроки приёмки (п. 8.2) приравниваются к подписанию акта сдачи-приёмки в простой письменной форме.

19.3. Риски доступа третьих лиц к устройствам/аккаунтам Заказчика несёт Заказчик. Исполнитель вправе считать действия, совершенные из аккаунтов Заказчика, совершенными самим Заказчиком до получения письменного уведомления о компрометации.

19.4. В качестве доказательств исполнения Стороны признают: переписку, ссылки на Тестовую среду, логи, коммиты, скриншоты/видео демонстрации и иные цифровые следы выполнения работ.